

**AMBITO TERRITORIALE DI CANOSA DI PUGLIA
D.S.S. N. 3 ASL BAT**

Comune Capofila Canosa di Puglia

DISCIPLINARE DI GARA
per l'affidamento della gestione del servizio di:

CURE DOMICILIARI INTEGRATE

ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI)
ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD)

PREMESSA

Il Comune di Canosa di Puglia, quale Comune capofila dell'Ambito territoriale D.s.s. n. 3 dell'Asl BAT, costituito dai Comuni di Canosa di Puglia, Minervino Murge, Spinazzola (di seguito Ambito territoriale), con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. **569 del 22.05.2014**, ha stabilito di procedere all'affidamento dei servizi di Cure Domiciliari Integrate (CDI) in favore dei cittadini in condizione di non autosufficienza residenti nei comuni dell'Ambito territoriale attraverso l'indizione di una gara a procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 83 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., al fine di selezionare un operatore economico cui affidare la gestione dei servizi oggetto di gara..

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al Bando di gara relativamente alle procedure d'appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura. Le modalità di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto sono meglio specificate nel Capitolato speciale d'appalto, anch'esso parte integrante e sostanziale della procedura di gara

Ala procedura di gara è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: **C.I.G. n. 577114210A**

ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO E FONTE DI FINANZIAMENTO

Oggetto dell'appalto è la gestione del servizio di Cure Domiciliari Integrate per persone non autosufficienti residenti nei Comuni dell'Ambito territoriale, comprendente:

- prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria (ADI)
- servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD)

la cui attivazione richiede un percorso unitario di presa in carico, valutazione multidimensionale del bisogno e definizione di un piano personalizzato di assistenza (PAI), in attuazione del in attuazione del Piano Sociale di Zona 2014-2016/annualità 2014, del Piano d'intervento PAC anziani non autosufficienti I riparto ed in conformità della Legge Regionale n. 19/2006 e s.m.i. e del Reg. Regionale n. 04/2007 e s.m.i..

L'utenza di riferimento è composta da:

- anziani ultra65enni non autosufficienti;
- adulti e minori non autosufficienti

L'appalto è finanziato con fondi rinvenienti dalla programmazione 2014 del III Piano Sociale di Zona dell'Ambito territoriale derivanti da:

- residui di stanziamento precedente PSdZ;
- FNA 2013;
- PAC - Servizio di cura anziani non autosufficienti – 1° riparto.

ART. 2

IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA

L'importo posto a base d'asta, riferito al numero minimale di ore di servizio da garantire, è pari ad **€ 748.293,40 IVA inclusa** nella misura di legge, per un numero presunto di **34.013** ore d'intervento professionale, così ripartito per aree di utenza e tipologia del servizio:

A. Anziani ultra65enni non autosufficienti (Piano di Azione e Coesione-Piano Intervento Servizi di cura per gli anziani – Primo riparto):

A.1 Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD) per anziani ultra65enni non autosufficienti:

- ammontare presunto di **€ 388.410,00 IVA inclusa**;
- durata presunta e n. di ore di servizio: n. 8 (otto) mesi, secondo la tempistica prevista dal cronoprogramma del "Piano d'intervento PAC anziani non autosufficienti I riparto", per un

numero minimale di **17.655 ore d'intervento professionale**, da completarsi comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2014, salvo diversa indicazione ed autorizzazione da parte dell'Autorità di Gestione del Programma Nazionale per i Servizi di Cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti, al differimento del cronoprogramma presentato in fase di candidatura del "Piano d'intervento servizi di cura per gli anziani".

A.2 Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria (ADI) per anziani ultra65enni non autosufficienti:

- ammontare presunto di € **326.458,00 IVA inclusa**;
- durata presunta e n. di ore di servizio: n. 8 (otto) mesi, secondo la tempistica prevista dal cronoprogramma del "Piano d'intervento PAC anziani non autosufficienti I riparto", per un numero minimale di **14.839 ore d'intervento professionale**, da completarsi comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2014, salvo diversa indicazione ed autorizzazione da parte dell'Autorità di Gestione del Programma Nazionale per i Servizi di Cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti, al differimento del cronoprogramma presentato in fase di candidatura del "Piano d'intervento servizi di cura per gli anziani".

B.2 Altre persone non autosufficienti:

B. 1 Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria (ADI) per minori ed adulti non autosufficienti:

- ammontare presunto di € **33.425,40 IVA inclusa**;
- durata presunta e n. di ore di servizio: n. 8 (otto) mesi per un numero minimale di **1.519 ore ore d'intervento professionale**.

Nel prospetto sottostante sono riportati i requisiti tecnico-operativi minimali di riferimento per la definizione delle offerte da parte dei concorrenti:

PARAMETRI	Anziani ultra65enni non autosufficienti		Minori e adulti non autosufficienti	TOTALE
	(A.1)	(A.2)	(B.2)	CDI
	SAD	ADI	ADI	
Prestazioni assistente sociale (monte ore complessivo)	1.161	1.209	108	2.478
Prestazioni Operatori Socio-Sanitario – OSS (monte ore complessivo)	16.494	13.630	1.411	31.534
Prestazioni professionali (monte ore complessivo)	17.655	14.839	1.519	34.013
Totale importo base d'asta (Iva inclusa)	€ 388.410,00	€ 326.458,00	€ 33.425,40	€ 748.293,40
Costo orario omnicomprensivo	€ 22,00	€ 22,00	€ 22,00	€ 22,00
Numero presunto utenti nel periodo di vigenza dell'appalto	73	62	8	143

Il corrispettivo comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura necessarie alla realizzazione del servizio per l'intera durata dell'appalto, includendo tutte le prestazioni professionali e di coordinamento, la fornitura di materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente le attività di formazione, il personale esperto impiegato e quant'altro necessario all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, ivi compreso l'eventuale utile di impresa.

L'importo posto a base d'asta è inoltre comprensivo dei seguenti costi:

- spese generali (carburanti, spese mezzi, funzionamento struttura, spese di segreteria,...);
- spese per la redazione (d'intesa con il Responsabile dell'Ufficio di Piano), pubblicazione e diffusione della Carta dei servizi prestati con l'appalto.

Il corrispettivo del servizio viene determinato e liquidato secondo quanto stabilito nel capitolato tecnico, che qui si intende riportato e trascritto per far parte integrante e sostanziale del presente

disciplinare.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva di aumentare o diminuire l'importo dell'appalto, nel limite del 20%, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare obiezione o chiedere indennità o rimborso a causa dell'eventuale riduzione del compenso.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di valutare la sussistenza di condizioni di opportunità e convenienza per procedere all'applicazione della fattispecie prevista dall'art. 57, c. 5 lett. b) del D.Lgs n. 163 del 12.04.2006 (Codice dei Contratti), nel rispetto delle condizioni ivi previste.

Per la realizzazione del servizio non sono stati evidenziati rischi da interferenza, pertanto i costi relativi alla messa in sicurezza sono da considerarsi pari a zero.

Per i rischi dai rapporti con l'utenza o con soggetti terzi che entrino in rapporto con l'affidatario, sarà a carico di quest'ultimo provvedere ad apprestare gli interventi opportuni in coerenza con quanto previsto dal capitolato tecnico.

ART. 3

RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara ai seguenti indirizzi mail: ufficiodipiano@comune.canosa.bt.it e ai seguenti recapiti telefonici: tel. 0883.610368 - fax 0883.610370.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. L'amministrazione aggiudicatrice pubblicherà le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: www.comune.canosa.bt.it

Responsabile del procedimento: Dott. Samuele PONTINO – Dirigente 1° Settore e Ufficio di Piano.

ART. 4

PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

Il bando di gara viene pubblicato sulla GUUE, sulla GURI oltre che sull'Albo Pretorio on line e nella Sezione "Atti Pubblici" del sito del Comune di Canosa di Puglia.

L'Amministrazione aggiudicatrice metterà a disposizione sul proprio sito istituzionale:

- www.comune.canosa.bt.it – ALBO PRETORIO – Nuovo Albo Pretorio – Sezione "Bandi e Gare";

- www.comune.canosa.bt.it – ATTI PUBBLICI – Bandi Gare Avvisi – Sezione "Bandi di Gara",

l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea. L'amministrazione, pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e modulistica;
- Capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 66, comma 7-bis del D.L. n. 66/2014, le spese di pubblicazione sulla GURI sono a carico dell'aggiudicatario che dovrà rimborsarle a questa stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

ART. 5

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., operanti nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità, che abbiano finalità statutarie attinenti le caratteristiche dei servizi richiesti.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett.b) che per esso concorrono.

ART. 6

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati.

Relativamente ai requisiti di fatturato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, si precisa, che gli importi di seguito indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione delle delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti.

Requisiti di carattere generale

6.1 insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

6.2 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;

6.3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;

6.4 essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

6.5 non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;

6.6 che non incorrano nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

Requisiti di idoneità professionale

6.7 iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il settore di attività inerente l'oggetto dell'appalto. Nel caso di organismo non

tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

- 6.8 iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;
- 6.9 se Associazioni di promozione sociale, Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti.

Requisiti di carattere economico-finanziario

- 6.10 idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385, da correlarsi alla natura e alle dimensioni dei servizi da affidare;
- 6.11 dichiarazione concernente il fatturato specifico dell'ultimo triennio 2011-2012-2013, derivante dalla gestione di servizi di assistenza domiciliare sociale e/o integrata per anziani, disabili, minori e adulti in condizione di non autosufficienza, pari ad almeno il valore di € **613.355,25 I.V.A. esclusa**, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o del minor periodo di attività dell'impresa.

Requisiti di capacità tecnica

- 6.12 Elenco dei principali servizi svolti nel triennio 2011-2012-2013, nella gestione di servizi di assistenza domiciliare sociale e/o integrata per anziani, disabili, minori e adulti in condizione di non autosufficienza, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, del valore complessivo pari ad almeno il € **613.355,25 I.V.A. esclusa**.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

Le modalità per la dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la partecipazione alla presente procedura, sono descritte nel successivo articolo 9.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, con le modalità e gli effetti stabiliti dal medesimo art. 48 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e nel presente Disciplinare di gara.

ATTENZIONE

- a) per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni**, i requisiti di cui al precedente punto 6.11, devono essere comprovati nel periodo di attività;
- b) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario:**
- b.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 6.1 – 6.2 – 6.3 – 6.4 – 6.5 – 6.6, il requisito di idoneità professionale nonché il requisito di carattere economico finanziario di cui al punto 6.10 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;
- b.2) il requisito relativo al fatturato specifico per servizi di cui al precedente punto 6.11 e il requisito relativo al punto 6.12, deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:
- in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, detto requisito deve essere posseduto in misura pari almeno al 60% del fatturato specifico richiesto, dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate; il restante, pari al massimo al 40% del fatturato specifico richiesto, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate rimanenti, ciascuna delle quali deve possedere un requisito pari almeno il 10% del fatturato specifico richiesto.

c) per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.:

- c.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 6.1 – 6.2 – 6.3 – 6.4 – 6.5 – 6.6, il requisito di idoneità professionale nonché il requisito di carattere economico finanziario di al punto 6.10 devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
- c.2) il requisito relativo al fatturato specifico per servizi di cui al precedente punto 6.11, nonché il requisito di cui al precedente punto 6.12 devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati secondo quanto previsto agli artt. 35 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e 277 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

ART. 7

TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del 25 luglio 2014 al Comune di Canosa di Puglia – Ufficio Protocollo – con sede in Canosa di Puglia in Piazza Martiri XXIII Maggio n. 15**, un plico contenente tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **"NON APRIRE CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA GARA – CIG: 577114210A - APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CURE DOMICILIARI INTEGRATE IN FAVORE DEI CITTADINI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 3 ASL BAT - SCADENZA OFFERTE: 25 LUGLIO 2014, ORE 12.00"**.

Il plico potrà essere recapitato con qualsiasi mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Canosa di Puglia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

A pena di esclusione il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura:

- **la busta "A"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Documenti amministrativi"**;
- **la busta "B"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Offerta tecnica"**;
- **la busta "C"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Offerta economica"**.

Per sigillo s'intende una qualsiasi impronta o segno (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata sui lembi di chiusura con timbri e firme) tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Costituisce causa di esclusione la mancata regolare chiusura dei plico e/o delle buste in esso contenute, nonché l'inosservanza delle prescrizioni di suddividere la documentazione secondo le modalità indicate.

L'Amministrazione appaltante declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra

natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto e farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Canosa di Puglia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

Qualora il plico e/o le singole buste in esso contenute pervenissero lacerati o risultassero privi di firma sui lembi di chiusura, oppure non contenessero le prescritte indicazioni e dicitura, l'offerta sarà esclusa dalla gara.

ART. 8

CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

- a) Garanzia a corredo dell'offerta;
- b) Dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- c) Dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (**Mod. n. 1 e 1bis**), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE di cui al successivo punto C.5, e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al successivo punto C.6 (**Mod. nn. 2 e 3**);
- d) Dichiarazioni bancarie di cui al precedente punto 6.10.

A) garanzia a corredo dell'offerta

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia a tutela dell'affidabilità dell'offerta.

Il valore della garanzia è, ex lege, pari al 2% (dueper cento) dell'importo posto a base di gara.

Importo della garanzia: € **12.267,11**.

L'importo della garanzia sarà ridotto del 50% per gli operatori economici partecipanti, che devono essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee indicate all'art. 75, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

In ogni caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

- a) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;
- b) in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

La garanzia deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

In caso di costituzione di una garanzia con validità temporale e/o importo inferiori a quelli indicati, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art. 75 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. Nel caso di depositi

in contanti, sono ammesse le seguenti forme di costituzione della garanzia:

- a) assegno circolare intestato al Comune di Canosa di Puglia, Capofila dell'Ambito territoriale D.s.s. n. 3 Asl Bat;
- b) attestazione di bonifico avente come beneficiario il Comune di Canosa di Puglia - Capofila dell'Ambito Territoriale n. 3 Asl Bat, da appoggiare a:
Banca Popolare di Bari – Filiale di Canosa di Puglia
IBAN: IT72A0542404297000000000216

Nel caso di versamento sul c/c intestato al Comune di Canosa di Puglia, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Ambito dovrà appoggiare il mandato di pagamento;

La fideiussione deve essere costituita secondo le seguenti modalità:

- a) fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93);
- b) polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni);
- c) fideiussione rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Canosa di Puglia, Capofila dell'Ambito territoriale.

In ogni caso la garanzia deve essere effettuata con un unico tipo di valore.

N.B. :

In caso di RTI :

- dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI;
- per usufruire del beneficio della riduzione del 50%, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee indicate all'art. 75, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. dovrà essere posseduta da tutti gli operatori costituenti il raggruppamento.

B) Dichiarazione del fideiussore

Dovrà essere presentata, in originale, una dichiarazione fornita da un fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

C) Istanza di ammissione alla gara (Mod. n. 1):

I concorrenti dovranno produrre, mediante l'apposito modulo "Mod. 1", corredato di n. 1 marca da bollo da € 16,00, le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione a gara e attestanti il possesso dei requisiti generali e professionali ed il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi necessari per l'ammissione alla gara:

C.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:

1. i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici (per ogni tipo di società); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci (altri tipi di società);
2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.);
 - 2.1. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione

- del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- 2.2. iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;
 - 2.3. se Associazioni di promozione sociale, Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti.
3. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni; dovrà essere indicato l'Ufficio/sede del Tribunale – Sezione Fallimentare a cui rivolgersi ai fini della verifica;
 4. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.
La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. nonché relativamente a quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel Mod. 1 i nominativi e i relativi dati anagrafici.
Dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel Mod. 1 e andranno indicate tutte le sentenze/decreti di condanna, anche quelle riportanti il beneficio della non menzione.
 5. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65.
La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera b) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..
 6. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 38 – comma 1 – lett. m-ter del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
 7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dovrà essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica;
 8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL, CCNL applicato;
 9. Legge n. 68/99: dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;
 10. Legge n. 383/01: dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
 11. D. Lgs. 231/01: dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva

prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;

C.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R 445/2000) che comprovano:

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dai Comuni dell'Ambito appaltante o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dei Comuni dell'Ambito;
2. che nei propri confronti non risulta iscrizione al casellario informatico dell'Autorità ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1ter dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'Autorità;
4. di non avere a proprio carico, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, accertamenti definitivi per la violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90 e, comunque, di avere rimosso ogni violazione nel caso di eventuali accertamenti definitivi precedenti all'ultimo anno;
5. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente
oppure
di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente
oppure
di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

C.3) Ulteriori dichiarazioni:

1. di avere in organico le figure professionali richieste per l'espletamento del servizio, in conformità con la normativa regionale vigente e il capitolato speciale d'appalto, o di impegnarsi a dotarsene, prima dell'inizio dello stesso;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato d'appalto;
3. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
4. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
5. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, ovvero 37, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
6. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
oppure:
di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, indicandone i motivi. L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.
7. di autorizzare l'amministrazione a trasmettere tramite posta elettronica certificata o via fax le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e qualunque altra comunicazione inerente l'appalto.

N.B. 1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

N.B. 2)

La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 - comma 1 - del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., lett. b) e lett. c), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Per le dichiarazioni in N.B.2 andrà utilizzato l'apposito modulo Mod. 1/BIS in allegato.

C.4) Capacità economico - finanziaria e tecnico-organizzativa

di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare e dal capitolato d'appalto, come dettagliati nel Mod. 1. L'indicazione dei dati relativi al suddetto requisito dovrà essere accompagnata da descrizione.

C.5) Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, Geie (ulteriori dichiarazioni)

a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- **per i raggruppamenti temporanei**, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;
- **per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE**, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;

- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

C.6) Avvalimento (art. 49 del D.Lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.)

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- **Dichiarazione (Mod. n. 2)** resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

N.B. Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, D.Lgs.n. 163/2006, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata (mod. 2) una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara, come previsto dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006.

- **Dichiarazione (Mod. n. 3)** resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

- le proprie generalità;
- il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs.12.04.2006 n. 163, s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della stazione appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

N.B.

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.

Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal “procuratore/i” della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

D) SUBAPPALTO - CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è ammesso subappalto. E' vietata la cessione di tutto o parte del contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/06. Nel caso in cui la Ditta venga incorporata in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e/o negli altri casi in cui la ditta sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, sarà facoltà dell'Ambito risolvere il contratto qualora si verifichi l'incapacità del nuovo soggetto di fare fronte adeguatamente al servizio con le modalità dell'aggiudicatario originale.

E) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05

Le imprese che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenute, pena l'esclusione dalla procedura di gara, al versamento di € **70,00 (settanta/00)**, a favore dell'Autorità, in conformità alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html> avendo come riferimento per il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **577114210A**;

La Commissione di gara, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

E) DICHIARAZIONI BANCARIE

Presentare le dichiarazioni bancarie di cui al precedente punto 6.10, da esibire in originale, con identificazione del soggetto sottoscrittore.

ART. 9

CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA

La busta “B” dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Progetto di gestione**, dal quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati nel Capitolato speciale d'appalto, la descrizione dei servizi di gara offerti secondo quanto dettagliato nel seguito del presente articolo.

In particolare, il Progetto di gestione dovrà necessariamente contenere tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell'offerta. A tal fine dovrà essere redatto tenendo conto dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica riportati nel successivo articolo 13 del presente Disciplinare.

Il suddetto elaborato:

- dovrà essere strutturato in capitoli e rispettare i contenuti del capitolato speciale di appalto;
- dovrà essere presentato su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;
- dovrà essere contenuto entro le 30 facciate;
- dovrà essere redatto in carattere di dimensione 12 (dodici).

Il Progetto di gestione dovrà essere redatto secondo le succitate indicazioni e firmato o siglato in ogni sua pagina e sottoscritto nell'ultima pagina, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

ART. 10

CONTENUTO DELLA BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C” dovrà contenere al suo interno l’offerta economica, predisposta secondo il **Mod. 4** e dovrà riportare, a pena di esclusione:

- l’indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo complessivo per il quale si intende svolgere l’appalto per l’intero periodo contrattuale in riferimento al costo posto a base d’asta di gara;
- il ribasso percentuale sull’importo posto a base di gara.

L’impresa concorrente, nella determinazione della propria offerta economica dovrà tenere conto di ogni costo connesso o derivante dalla gestione dei servizi oggetto dell’appalto. L’offerta economica proposta si intende onnicomprensiva di tutti gli oneri, spese e remunerazioni per l’esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione risultante dai documenti di gara.

L’offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

L’offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

ART. 11

PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte della stazione appaltante, mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 55 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.i.

La proposta progettuale sarà giudicata da apposita commissione nominata ai sensi dell’art.84 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.

L’appalto sarà affidato al concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., valutabile in base al merito tecnico organizzativo, alla qualità del progetto e al prezzo offerto.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è pari a punti 100, come di seguito articolati.

1. Offerta tecnico-qualitativa del servizio **max 60 punti**
2. Offerta economica **max 40 punti**

La valutazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri indicati in via analitica al successivo articolo 13. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l’offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l’offerta economica.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell’appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo articolo 12.

L’Ambito si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

In caso di parità di punteggio complessivo delle offerte, l’aggiudicazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio in relazione all’offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924).

L’aggiudicazione definitiva dell’appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche nonché agli altri adempimenti cui è tenuta l’Amministrazione aggiudicatrice, nel rispetto dei termini indicati all’art. 11 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l’Amministrazione appaltante né all’aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti

sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno pubblicate sul sito web del Comune Capofila di Canosa di Puglia (www.comune.canosa.bt.it). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

ART. 12

SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, che, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel D.Lgs 163/2006 e s.m.i., esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta "A" avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle ore 10.00 del giorno 04 agosto 2014, presso la sede dell'Ufficio di Piano, Via G. Bovio n. 3 - Canosa di Puglia. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet del Comune capofila (www.comune.canosa.bt.it), fino al giorno antecedente la suddetta data. A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente, che dovrà esibire un documento di identificazione, ed indicare i relativi poteri o estremi della procura speciale.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

b) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;

c) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B", "C";

d) apertura della busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;

e) apertura della busta "B" ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare.

f) procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

La Commissione, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., provvederà ad effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondando all'unità superiore.

A pena di esclusione, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti ai predetti requisiti speciali.

Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nella apposita dichiarazione, la Commissione procede agli ulteriori adempimenti di cui all'art. 48 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

Seconda fase

La Commissione, quindi, proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, a suo insindacabile giudizio, nel rispetto delle modalità descritte nel successivo articolo 13, del punteggio relativo alla valutazione tecnico – qualitativa di ciascuna offerta.

Terza fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione fisserà un'apposita seduta aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle buste "C" ed alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi percentuali. Qualora la Commissione

di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Quindi la Commissione procederà, in seduta pubblica:

- a) alla lettura del punteggio ottenuto da ciascun concorrente in relazione alla valutazione tecnico-qualitativa;
- b) all'apertura delle buste "C" ed alla lettura delle offerte economiche presentate;
- c) all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economico-quantitativa, nel rispetto delle modalità descritte nel successivo articolo 14.

La Commissione stila quindi una graduatoria, in cui i concorrenti saranno collocati in base al punteggio risultante dalla somma dei punti attribuiti alle offerte tecnico-qualitative e dei punti attribuiti alle offerte economico-quantitative ed aggiudica provvisoriamente al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio, individuando, ai sensi dell'art.87, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., le eventuali offerte potenzialmente anomale.

Al verificarsi delle circostanze di offerte potenzialmente anomale, individuate ai sensi dell'art.87, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., la Commissione di gara procederà alla verifica di congruità delle stesse, ferma restando la facoltà di procedere alla valutazione di congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi del comma 3 del art.86 D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

All'esito dell'eventuale procedimento di verifica, la Commissione di gara, previa comunicazione ai concorrenti trasmessa all'indirizzo di posta elettronica e al numero di fax dagli stessi espressamente indicato, in nuova seduta pubblica, procede:

- a) a dichiarare le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, sia risultata, nel suo complesso, inaffidabile;
- b) a dichiarare l'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Il verbale di aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativo per l'impresa aggiudicataria, mentre per il Committente sarà subordinato all'approvazione del proprio organo competente.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

ART. 13 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione dell'offerta sarà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore (allegato P DPR 5 ottobre 2012 n. 2017) su un punteggio massimo di 100 punti di cui: 60 per l'offerta tecnica e 40 per l'offerta economica, come di seguito riportati:

A. Criteri per la valutazione dell'offerta tecnica - punteggio massimo attribuibile di 60 punti così attribuiti:

N.	ELEMENTI	SUB-ELEMENTI	MAX PUNTI
1	QUALITA' ORGANIZZATIVA Max punti 25	Presenza di sedi operative nell'ambito territoriale	Max punti 4
		Dotazione strumentale	Max punti 2
		Capacità di contenimento del turn over degli operatori	Max punti 2
		Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	Max punti 3
		Strumenti di valutazione della soddisfazione dell'utenza	Max punti 1
		Formazione, qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali	Max punti 6
		Capacità di attivare e collaborare con la rete dei Servizi territoriali	Max punti 3
		Adattabilità e flessibilità nella gestione dei	Max punti 4

		rapporti con gli utenti	
2	QUALITA' DEL SERVIZIO Max punti 30	Esperienze e attività documentate sul territorio (numero e durata)	Max punti 10
		Capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio	Max punti 4
		Adeguatezza della soluzione progettuale	Max punti 5
		Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti	Max punti 3
		Integrazione del progetto con altre iniziative, attività e Servizi esistenti sul territorio (A.S.L. BAT, Associazioni di Volontariato, Cooperative Sociali, Scuole, Oratori, ...)	Max punti 6
		Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza (precisazione degli strumenti)	Max punti 2
3	QUALITA' ECONOMICA: Max punti 5	Compartecipazione del soggetto in termini di costi di realizzazione (verrà valutata la compartecipazione in termini di costi di personale aggiuntivo specializzato, quali ad es. psicologo, fisioterapista, educatore professionale, logopedista) ed apporto di strutture, mezzi di trasporto e strumentazione.	Max punti 5

Qualora un partecipante non raggiunga almeno il 60% del punteggio complessivo di 60 (quindi complessivi punti 36), non si procederà all'apertura della busta contenente la relativa offerta economica e lo stesso concorrente verrà escluso dal procedimento di aggiudicazione.

Tutti gli elementi di valutazione soprarichiamati devono essere analiticamente descritti nell'elaborato progettuale (Progetto di gestione) contenuto nella **Busta "B" Offerta tecnica**". Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dall'operatore economico concorrente a cui è stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso risulti aggiudicatario del servizio.

B. Offerta economica - punteggio massimo attribuibile di 40 punti

L'offerta economica dovrà indicare:

- in cifre e in lettere il prezzo offerto in riferimento al costo posto a base d'asta di gara;
- il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

ART. 14

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa sarà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, in base alla seguente formula:

$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$ <p>dove:</p> <p>$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)</p> <p>$\sum n$ = sommatoria numero totali dei requisiti</p> <p>W_i = peso o punteggio attribuito ai requisiti</p> <p>$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno</p>

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati mediante la media dei coefficienti, variabili da zero a uno,

attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (punto IIa.4 dell'allegato P):

1. per ciascun requisito si calcola un coefficiente V (un numero compreso tra 0 e 1)
2. tale coefficiente viene moltiplicato per il peso W attribuito al requisito
3. si calcola la somma, estesa a tutti i requisiti, di questi prodotti.

A. Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa (offerta economica) si procederà attraverso la seguente formula:

$$V(a) = Ra/Rmax$$

dove:

V(a) = coefficiente della prestazione dell'offerta in esame (a), variabile tra zero e uno

Ra = valore offerto dal concorrente "a" (inteso come valore al ribasso percentuale e non come valore assoluto)

Rmax = valore dell'offerta più conveniente (inteso come valore al ribasso percentuale e non come valore assoluto)

I coefficienti così ottenuti andranno moltiplicati per il peso assegnato all'offerta economica (punti 40,00).

ART. 15

OFFERTE ANOMALE

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dal responsabile del procedimento, con il supporto della commissione di gara per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.).

In ogni caso il RUP, con il supporto della commissione di gara può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art.86, co.3)

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., verrà sottoposta a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se ritenuta anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

In alternativa la commissione di gara potrà procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dell'art. 88 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

ART. 16

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

a) Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:

1. pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
2. non chiuse, timbrate e sigillate secondo le modalità indicate nel presente disciplinare;
3. il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente;

b) Sono escluse, dopo l'apertura del plico d'invio, le offerte:

1. mancanti di anche solo uno dei requisiti richiesti dal presente disciplinare;
2. carenti di uno o più d'uno dei documenti richiesti, ovvero con tali documenti scaduti o non pertinenti;
3. carenti di una o più d'una delle dichiarazioni richieste nel presente disciplinare, ovvero con una o più d'una delle predette dichiarazioni contenente riserve, dati o requisiti insufficienti, ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni;
4. buste interne "A", "B" e "C" non chiuse e siglate secondo le modalità indicate nel presente disciplinare;
5. mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sul

foglio dell'offerta;

6. che rechino l'indicazione di offerta superiore alla base di gara;

7. che rechino, in relazione all'indicazione dell'offerta, segni di abrasione, cancellature o altre manomissioni; sono ammesse le correzioni purché espressamente confermate con sottoscrizione a margine;

8. che contengano offerte economiche con condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata;

9. in caso di raggruppamenti temporanei di impresa o consorzi costituenti, è causa di esclusione la mancanza anche di una sola dichiarazione di una delle imprese associate o consorziate.

c) Sono escluse dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica:

1. le offerte di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c., ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;

Sono comunque escluse le offerte in contrasto con clausole essenziali del presente disciplinare, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi dell'ordinamento.

ART. 17

CONDIZIONE PARTICOLARE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Per fini sociali, quali il mantenimento dei livelli occupazionali, la ditta aggiudicataria può assorbire ed utilizzare in via prioritaria i lavoratori del precedente appalto, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico - organizzative previste per l'esecuzione del servizio.

(AVCP – Parere sulla Normativa del 13/03/2013 – rif. AG 19/13 e AG 20/13; Parere sulla Normativa del 23/01/2013 – rif. AG 41/12; Cons. Stato, V, 15 giugno 2009, n. 3900)

ART. 18

ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, una volta disposta l'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 38 e 48, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 113, co. 1, del D.Lgs. 163/06. L'importo della garanzia è ridotto del 50% in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa – che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante - sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto;

- polizza RTC, nella quale sia esplicitamente indicato che l'Ambito Territoriale n. 3 – ASL BAT è considerato “terzo” a tutti gli effetti, prestata per massimali non inferiori a quelli indicati nel capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto, dotato di firma digitale qualificata; in mancanza di presentazione nei termini e nelle modalità stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione

medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

ART. 19

TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Canosa di Puglia, quale comune capofila dell'Ambito territoriale D.s.s. n. 3 Asl BAT.

Con le dichiarazioni di cui all' art 8 paragrafo C.3 punto 6 del presente disciplinare, da riportare nella domanda di partecipazione (mod.1), ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Il Responsabile dell'UdP dell'Ambito Territoriale
F.to: Dott.ssa Carmela PIERRO

Il Dirigente dell'UdP - Responsabile Unico del Procedimento
F.to: Dott. Samuele PONTINO